

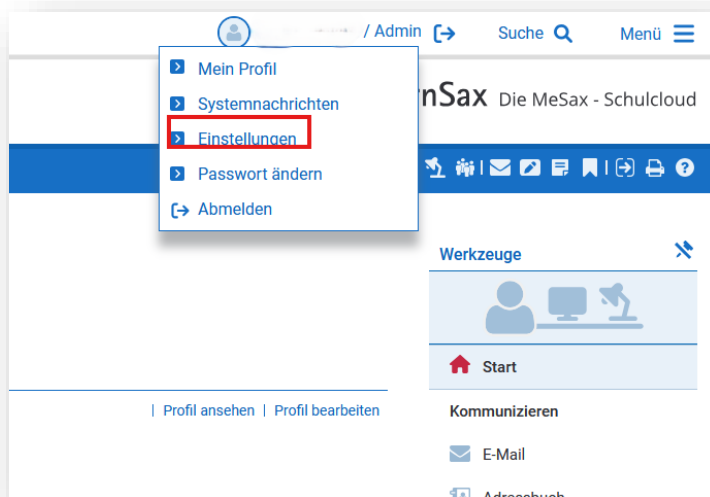
Lernsax – Anleitung

1. Hinterlegen einer privaten E-Mail-Adresse

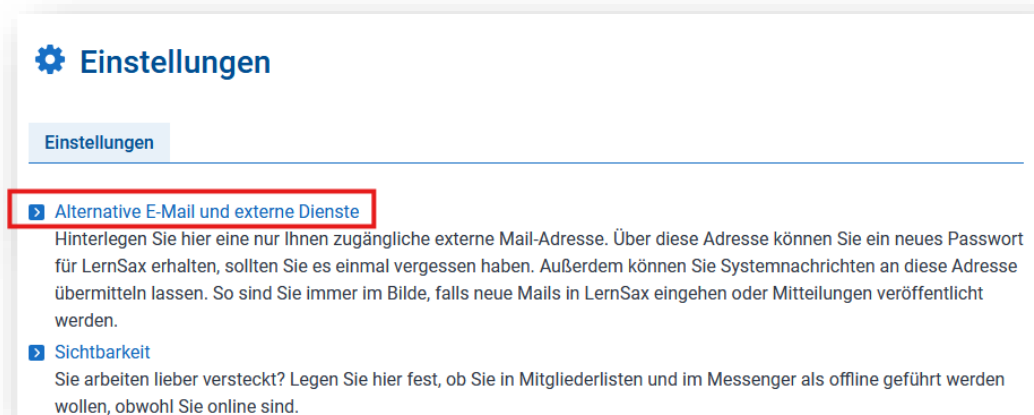
Bitte hinterlegen Sie im Lernsax ihre private E-Mail-Adresse. Dann können Sie ihr Passwort jederzeit selbst zurücksetzen.

So geht es:

Oben auf das Profilbild klicken → Einstellungen

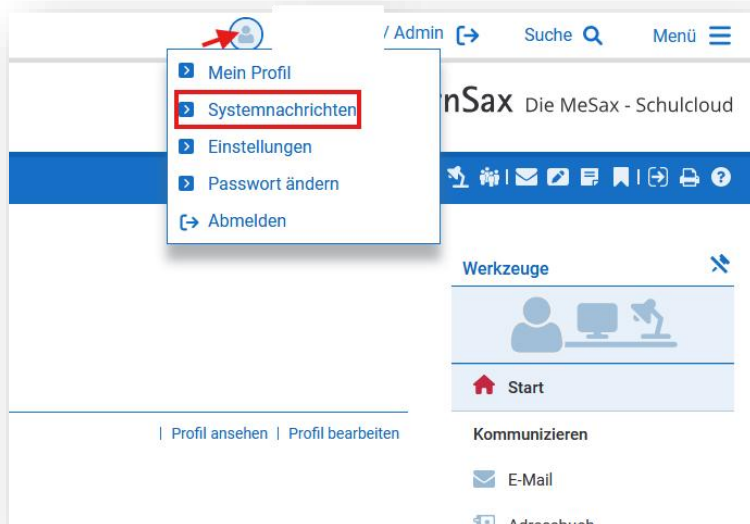


Unter „Alternative E-Mail“ eine private Mailadresse eingeben.



2. Benachrichtigungen einstellen

Unter „Systemnachrichten“ können die Benachrichtigungen eingestellt werden, dann werden Sie z.B. immer bei einer neuen E-Mail oder einer hochgeladenen Datei über die hinterlegte private E-Mail benachrichtigt.



Systemnachrichten

Systemnachrichten

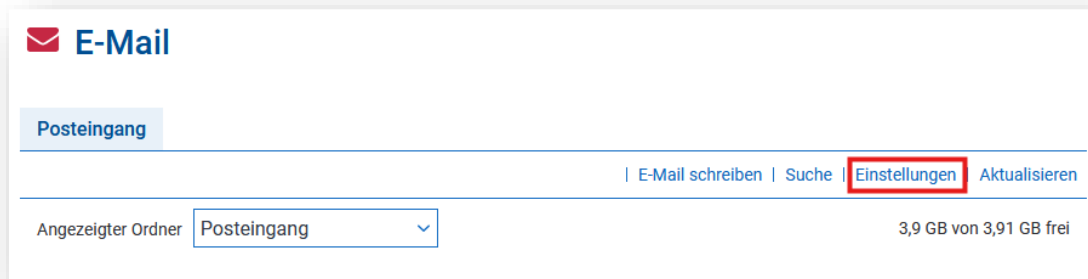
Benachrichtigungen festlegen

Nachricht	Online	Quick-message	E-Mail sofort	E-Mail täglich	E-Mail wöchentlich	Push
Lerntagebuch: neuer Kommentar	☒	☐	☐	☐	☐	☐
Lesezeichen: Neues Lesezeichen	☒	☐	☐	☐	☐	☐
Mailservice: Neue Mail	☒	☐	☒	☐	☐	☒

3. E-Mail – Weiterleitung einrichten

Sie können sich auch E-Mails aus Lernsax direkt an die private E-Mail – Adresse weiterleiten lassen.

Klicken Sie rechts auf „E-Mail“ und dann oben auf „Einstellungen“.



Klicken Sie dann oben auf „Filterregeln“ und anschließend auf „Weiterleitung“.

Dort geben Sie die Adresse ein, an welche die Mails weitergeleitet werden sollen.

